

Projekt

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU SIERADZKIEGO**

z dnia 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), Rada Powiatu Sieradzkiego uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowość projektu budżetu Powiatu Sieradzkiego, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne przedkładane przez Zarząd Powiatu Sieradzkiego wraz z projektem uchwały budżetowej.

§ 2. 1. Projekt budżetu Powiatu Sieradzkiego opracowywany jest w następującej szczegółowości:

- 1) plan dochodów w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej;
- 2) plan wydatków w układzie działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236. ust. 1 do 4 ustawy o finansach publicznych;
- 3) plan dochodów i wydatków określa się także, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 237 ustawy o finansach publicznych;
- 4) plan wydatków majątkowych w rozbiciu na zadania inwestycyjne;
- 5) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Powiatu w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej z podziałem na zadania bieżące i majątkowe, dla jednostek sektora finansów publicznych i spoza sektora finansów publicznych, w tym dotacje podmiotowe, przedmiotowe i celowe.

2. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) omówienie ogólnych założeń do projektu budżetu;
- 2) omówienie planowanych dochodów w działach klasyfikacji budżetowej;
- 3) opis planowanych wydatków w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej wraz z omówieniem wydatków majątkowych;
- 4) omówienie planowanych źródeł przychodów i rozchodów;
- 5) informację na temat planowanego deficytu i źródeł jego pokrycia lub informację na temat prognozowanej nadwyżki.

3. Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej zawierają:

- 1) informację o stanie zadłużenia powiatu;
- 2) informację o kwocie udzielonych poręczeń przez powiat;
- 3) wykaz programów, projektów i zadań realizowanych z udziałem środków unijnych oraz innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, Zarząd Powiatu przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Powiatu za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Powiatu;

2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Powiatu, po otrzymaniu projektu budżetu wraz z materiałami informacyjnymi, przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z materiałami do zaopiniowania stałym komisjom rady.

2. Komisje rady odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie w sprawie projektu budżetu i przedkładają swoje wnioski do Komisji Budżetu i Finansów do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, istnieje obowiązek wskazania przez komisje źródła jego sfinansowania.

4. Komisja Budżetu i Finansów formułuje opinię w sprawie projektu budżetu i przekazuje Przewodniczącemu Rady i Zarządowi Powiatu do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z treścią opinii Komisji Budżetu i Finansów może dokonać zmian w projekcie budżetu w formie autopoprawki i przedkłada go Przewodniczącemu Rady Powiatu do 20 grudnia poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. 1. Rada uchwała budżet do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W przypadku nieuchwalenia uchwały budżetowej przez radę do końca roku poprzedzającego rok budżetowy w szczególnie uzasadnionych przypadkach, przedstawiony przez zarząd powiatu projekt budżetu stanowi podstawę gospodarki budżetowej na okres nie dłuższy niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 6. Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) odczytanie opinii Stałych Komisji Rady;
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 5) głosowanie poprawek do projektu budżetu;
- 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sieradzkiego.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XLVII/370/2010 Rady Powiatu Sieradzkiego z dnia 25 października 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 234 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz 1530 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego jest zobowiązany określić uchwałą tryb prac nad projektem budżetu, tj. wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej.